Saludos cordiales, Señor/a Instructor/a - Formador/a.

Entendido. Ha seleccionado la **Versión Intermedia** del Manual de Guías Pedagógicas Maestro v1.1.

Procederé en este momento a generar el borrador inicial de este manual con un nivel de detalle intermedio. Mi enfoque será presentar los pasos y estructuras para la elaboración de una Guía de Aprendizaje, basándome en una síntesis más detallada de los cuatro documentos metodológicos proporcionados. Utilizaré una variedad más amplia de ejemplos extraídos del Diseño Curricular "PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE" (Código 228122) para ilustrar los conceptos y procedimientos metodológicos, haciendo el manual más práctico.

Este manual se centrará en el "cómo hacer" una Guía de Aprendizaje de manera más explicativa que la versión básica, siendo un recurso metodológico genérico adaptable a cualquier área, y los ejemplos del Diseño Curricular específico servirán para clarificar los procedimientos descritos en diversas secciones del manual.

A continuación, le presento el borrador inicial del Manual de Guías Pedagógicas Maestro v1.1 (Versión Intermedia):

H1: MANUAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE GUÍAS DE APRENDIZAJE

(Versión Intermedia - MGPM v1.1 Borrador Preliminar)

H2: Introducción

Propósito del Manual:
Este manual ofrece una guía metodológica detallada y práctica para los Instructores/as - Formadores/as del SENA sobre la elaboración de Guías de Aprendizaje (GAs). Su objetivo principal es sintetizar los lineamientos institucionales y las mejores prácticas para proporcionar un recurso integral que explique de forma clara y estructurada cómo diseñar GAs pedagógicamente sólidas, alineadas con el Modelo Pedagógico Institucional y los Diseños Curriculares, promoviendo un aprendizaje significativo y centrado en el aprendiz.

Alcance:
El presente manual cubre de manera exhaustiva las secciones y el flujo de trabajo recomendado para la creación de una Guía de Aprendizaje completa. Está diseñado para ser una referencia metodológica de aplicación general, útil para instructores de cualquier área de formación. Para ilustrar los conceptos y procedimientos metodológicos, se utilizan ejemplos concretos extraídos principalmente del Diseño Curricular "PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE", adaptándolos para mostrar la aplicación de la metodología en un contexto técnico, sin que el manual se convierta en un contenido temático sobre dicha área.

Fundamentación:
La metodología y las orientaciones presentadas en este manual son una síntesis estructurada de los documentos institucionales clave proporcionados:

- GUIA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO (GFPI-G-013)
- GUIA GESTIÓN CURRICULAR DEL CATÁLOGO DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL (GFPI-G-046 V1)

- ANEXO No. 2 - ORIENTACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE GUÍAS DE APRENDIZAJE DE LOS PROYECTOS FORMATIVOS EN EL SENA
- Procedimiento Estándar y Detallado para Elaborar una Guía de Aprendizaje (Basado en Formadores CGTS 2018)
  Se integra el Diseño Curricular "PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE" (Código 228122) como fuente primaria de ejemplos ilustrativos para cada paso metodológico.

H2: Principios Pedagógicos Fundamentales para las Guías de Aprendizaje

El diseño de Guías de Aprendizaje efectivas se fundamenta en principios pedagógicos clave, orientando la práctica del instructor y la experiencia del aprendiz:

- **Centrado en el Aprendiz:** La GA debe ser una herramienta para que el aprendiz gestione su propio proceso de aprendizaje, promoviendo su autonomía, reflexión (Anexo No. 2, Procedimiento Estándar CGTS 2018) y participación activa en la construcción del conocimiento. El portafolio de evidencias (GFPI-G-013) es un reflejo de este proceso.
- **Articulación Curricular y por Proyectos:** Las actividades de la GA deben estar intrínsecamente ligadas a las competencias y resultados de aprendizaje del Diseño Curricular, y si aplica, integradas a las fases y actividades del Proyecto Formativo del programa (Anexo No. 2, Procedimiento Estándar CGTS 2018). Esto asegura la coherencia y pertinencia del aprendizaje.
- **Fomento del Aprendizaje Significativo:** Se busca conectar los nuevos contenidos con las experiencias y conocimientos previos del aprendiz, facilitando la asimilación y aplicación a contextos relevantes, tanto productivos como sociales (Anexo No. 2).
- **Desarrollo de Competencias Integrales:** La GA debe planificar actividades que permitan al aprendiz desarrollar no solo saberes técnicos (cognitivo y procedimental), sino también habilidades blandas, valores y actitudes (valorativo-actitudinal) necesarios para un desempeño profesional completo (Anexo No. 2). La estructura del DC (GFPI-G-046 V1) evidencia la inclusión de competencias básicas y transversales.
- **Uso de Estrategias Didácticas Activas:** La metodología de la GA debe incorporar técnicas que estimulen la reflexión, la investigación, la colaboración, la resolución de problemas y la aplicación práctica en contextos reales o simulados (Anexo No. 2, Procedimiento Estándar CGTS 2018).

H2: Estructura General y Pasos Detallados para la Elaboración de una Guía de Aprendizaje

La elaboración de una Guía de Aprendizaje es un proceso sistemático que se describe a través de pasos interconectados, asegurando que el producto final sea una herramienta completa y funcional para el aprendiz (Procedimiento Estándar CGTS 2018, Anexo No. 2).

H3: Paso 1: Identificación de la Guía de Aprendizaje

Esta sección establece la información fundamental que enmarca la GA dentro del programa formativo.

Objetivo: Proporcionar un contexto claro y preciso de la GA, asegurando su correcta ubicación y alineación con el Diseño Curricular (Procedimiento Estándar CGTS 2018).

Procedimiento Detallado: El diseñador de la GA debe recopilar cuidadosamente los datos exactos del Diseño Curricular del programa y, si aplica, de la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo. Esta información se organiza en campos específicos al inicio del documento de la GA.

- **Información Esencial a Recopilar:**
    - **Denominación del Programa de Formación:** Nombre completo como aparece en el DC.
    - **Código del Programa de Formación:** Código numérico oficial del programa.
    - **Versión del Programa:** Número de versión del DC utilizado.
    - **Nombre del Proyecto Formativo (si aplica):** Si la GA se enmarca en un proyecto, indicar su nombre.
    - **Fase del Proyecto Formativo (si aplica):** Especificar la fase del proyecto (Análisis, Planeación, Ejecución, Evaluación).
    - **Actividad de Proyecto (si aplica):** Detallar la actividad específica del proyecto que la GA contribuye a desarrollar.
    - **Competencia(s):** Listar la(s) competencia(s) del Diseño Curricular que se trabajarán en la GA, incluyendo su Código NCL/UC y Denominación. Pueden ser competencias específicas o transversales.
    - **Resultado(s) de Aprendizaje a Alcanzar (RA):** Identificar y transcribir textualmente, con sus códigos correspondientes, el/los RA(s) específicos del Diseño Curricular que el aprendiz debe lograr al finalizar las actividades de la GA. Cada competencia incluida debe tener RAs asociados cubiertos por la guía.
    - **Duración Estimada de la Guía (Horas):** Calcular el tiempo total que el aprendiz debería dedicar a la GA, incluyendo trabajo directo e independiente, basado en las duraciones estimadas de los RAs en el DC (GFPI-G-046 V1).
- *Ejemplos (Ilustración con datos del DC "PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE"):*
    - Para la Competencia `220501123 - Construir sitios web según técnicas de interoperabilidad y protocolos técnicos`, se debe incluir su código y nombre. Un RA asociado es `220501123-04 - CONSTRUIR EL FRONTEND DE LA APLICACIÓN WEB SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO`.
    - Para una competencia transversal, como la `240201524 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS...`, se incluiría su código y nombre, y un RA asociado como `2 - DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS...`.
    - La duración estimada para la competencia `220501046` es de 48 horas. Si la GA cubre todos sus RAs, la duración de la GA podría ser 48 horas. Si solo cubre RAs específicos de varias competencias, se suma la duración de esos RAs.

H4: 1.2. Redactar la Sección de Identificación en el Formato GA:
Consigne la información recopilada en los campos designados en la plantilla estándar de la Guía de Aprendizaje (Procedimiento Estándar CGTS 2018).

H3: Paso 2: Elaborar la Presentación

Esta sección inicial es crucial para conectar con el aprendiz, generar expectativa y contextualizar el aprendizaje.

Objetivo: Motivar al aprendiz, presentar el objeto de estudio, vincularlo con sus conocimientos previos y destacar la relevancia del aprendizaje (Anexo No. 2).

Procedimiento Detallado: Redacte un texto introductorio breve pero impactante.

- **Elementos de la Presentación:**
    - Definir el objeto de aprendizaje: Explicar de qué trata la guía (un concepto, un proceso, una habilidad específica).
    - Contextualizar su importancia: Relacionar el objeto de aprendizaje con el contexto profesional, social o personal del aprendiz.
    - Generar motivación: Usar un lenguaje atractivo, destacar el propósito del aprendizaje y plantear un desafío o pregunta inicial.
    - Conectar conocimientos: Sugerir la relación con saberes o experiencias que el aprendiz pueda ya poseer.
- *Ejemplo (Ilustración basada en el RA 220501123-04 del DC):*
    - Si la GA trata sobre "Construir el Front-end de una Aplicación Web", el texto motivacional podría empezar preguntando: "¿Alguna vez ha admirado un sitio web o aplicación por su facilidad de uso e interfaz atractiva? Detrás de esa experiencia, está el desarrollo front-end." Luego, se describe el propósito de la guía en ese contexto.

H3: Paso 3: Formular las Actividades de Aprendizaje

El diseño de actividades es el núcleo de la Guía, guiando al aprendiz a través de un proceso didáctico que va de lo general a lo particular, de la teoría a la práctica.

Objetivo: Diseñar una secuencia progresiva de actividades (Reflexión, Contextualización, Apropiación, Transferencia) que permita al aprendiz construir y aplicar los conocimientos y habilidades para lograr los RAs (Anexo No. 2, Procedimiento Estándar CGTS 2018).

Procedimiento Detallado: Para cada RA o conjunto de RAs de la GA, diseñe actividades en cada una de las cuatro fases, seleccionando técnicas didácticas apropiadas y especificando detalles operativos. Las actividades de Apropiación deben tomarse de los Conocimientos de Proceso y Saber del DC, mientras que las de Transferencia deben conducir a la evidencia de Producto.

H4: 3.1. Actividades de Reflexión Inicial

- **Propósito:** Despertar interés, fomentar la metacognición y predisposiciones positivas (Anexo No. 2).
- **Explicación:** Proponer una situación problémica o preguntas abiertas que conecten el tema con un desafío o experiencia relevante, invitando a explorar ideas iniciales.
- **Técnicas Didácticas Sugeridas:** Pregunta problémica, SQA (Qué sé, Qué quiero saber, Qué aprendí), Lluvia de ideas, Conversatorio, Análisis de casos/textos cortos, Video foro (Anexo No. 2, Procedimiento Estándar CGTS 2018).
- **Redacción:** Describir claramente la actividad, usando verbos en presente e indicativo, orientados a niveles iniciales de pensamiento (comprensión, análisis) (Procedimiento Estándar CGTS 2018).

- *Ejemplo (Aplicado a la Competencia 220501113 - Administrar base de datos...):*
    - Pregunta Problémica: "¿Qué sucede con la información que ingresa en una aplicación web? ¿Dónde se guarda y cómo se organiza para ser recuperada después?" (Relacionado con el RA `220501113-01 - MODELAR LA BASE DE DATOS...`).
    - Actividad: "Participe en un foro respondiendo a la pregunta inicial y compartiendo sus ideas sobre cómo se gestiona la información digital."

H4: 3.2. Actividades de Contextualización e Identificación de Conocimientos Necesarios

- **Propósito:** Conectar conocimientos previos con los nuevos, promover la autoevaluación y la metacognición, e identificar la necesidad de nuevos saberes (Anexo No. 2, Procedimiento Estándar CGTS 2018).
- **Explicación:** Actividades diagnósticas que permitan a los aprendices reconocer lo que ya saben y lo que necesitan aprender sobre el tema de la guía. Pueden ser cuestionarios, discusiones sobre experiencias.
- **Técnicas Didácticas Sugeridas:** Preguntas exploratorias, Lluvia de ideas, Socialización de experiencias, SQA, RA-P-RP, Ejercicios prácticos cortos (Anexo No. 2, Procedimiento Estándar CGTS 2018).
- *Ejemplo (Aplicado a Conocimientos de Saber de 220501113 - Bases de Datos):*
    - Conocimientos de Saber a diagnosticar: "CLASIFICACIÓN DE LAS BASES DE DATOS: DIFERENCIAS, USOS Y VENTAJAS (RELACIONAL, NOSQL...)"
    - Actividad: "Realice un breve cuestionario de diagnóstico (no calificable) en el LMS sobre su familiaridad con los diferentes tipos de bases de datos (relacionales, NoSQL). Comparta en un espacio grupal qué términos le resultan nuevos o confusos."

H4: 3.3. Actividades de Apropiación del Conocimiento (Conceptualización y Teorización)

- **Propósito:** Facilitar la construcción y asimilación de conocimientos, conceptos, procedimientos y valores para desarrollar las capacidades específicas (Anexo No. 2).
- **Explicación:** Corresponden al "mientras aprendo". Las actividades deben desglosar los Conocimientos de Proceso y Saber del Diseño Curricular asociados a los RAs de la guía en sub-actividades claras y manejables (Procedimiento Estándar CGTS 2018).
- **Técnicas Didácticas Sugeridas:** Mapas conceptuales, Cuadros sinópticos, Estudio de casos, Preguntas-guía, Talleres, Debates, UVE de Gowin, Diagramas causa-efecto, PNI, QQQ, Simposios, Juego de roles, Seminarios (Anexo No. 2, Procedimiento Estándar CGTS 2018).
- *Ejemplos (Aplicado a Conocimientos de Proceso y Saber de 220501113):*
    - Conocimiento de Proceso: "DISEÑAR LA BASE DE DATOS A EMPLEAR EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO."
    - Conocimiento de Saber: "TEORÍA DE BASES DE DATOS RELACIONALES: CONCEPTOS, DEFINICIONES, COMPONENTES..."
    - Sub-actividad 1: "Estudio de caso: Analice un caso simple de requerimientos para una base de datos. Revise el material sobre 'Teoría de Bases de Datos Relacionales' (Saber). Proponga un diseño conceptual básico para el caso (Proceso)."
    - Sub-actividad 2: "Taller práctico: Siguiendo un tutorial, practique la instalación y configuración de un gestor de base de datos relacional (Conocimiento de Proceso: INSTALAR GESTOR DE BASE DE DATOS RELACIONALES...)."

H4: 3.4. Actividades de Transferencia del Conocimiento

- **Propósito:** Permitir que los aprendices apliquen lo aprendido en contextos reales o simulados, demostrando las competencias y logrando los RAs (Anexo No. 2).
- **Explicación:** Corresponden al "después de aprender". Deben ser actividades prácticas, aplicadas y evaluables, que idealmente se traduzcan en productos asociados al proyecto formativo.
- **Técnicas Didácticas Sugeridas:** Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), Estudio de casos, Proyectos, Prácticas de campo, Sociodramas, Webquest, Solución de problemas (Anexo No. 2, Procedimiento Estándar CGTS 2018).
- *Ejemplo (Aplicado a RAs 220501113-01 y 220501113-02):*
    - RA1: "MODELAR LA BASE DE DATOS..."
    - RA2: "IMPLEMENTAR LA BASE DE DATOS..."
    - Actividad de Proyecto: "Diseño e Implementación de una Base de Datos para un Módulo Específico." Utilizando los requerimientos de un caso práctico proporcionado, diseñe el modelo lógico de la base de datos (RA1), e impleméntela utilizando un gestor de base de datos relacional (RA2). Entregue el diagrama del modelo y el script de creación de la base de datos.

H4: 3.5. Especificar Detalles Operativos Generales

Para cada bloque de actividades o de forma general, se deben especificar los recursos necesarios.

- **Ambiente Requerido:** Detallar si es aula (física/virtual), taller, laboratorio especializado (GFPI-G-013, Procedimiento Estándar CGTS 2018).
    - *Ejemplo (Aplicado a la Competencia 220501106 - Configurar dispositivos...):*
        - Para actividades de configuración, se requeriría un "Laboratorio de cómputo con equipos y acceso a entornos de virtualización" (relacionado con Conocimientos de Saber: CLOUD COMPUTING, VIRTUALIZACIÓN del DC).
- **Materiales:** Listar detalladamente los recursos (documentos de estudio, software específico, hardware, acceso a redes, materiales consumibles) (Procedimiento Estándar CGTS 2018).
    - *Ejemplo (Aplicado a la Competencia 220501121 - Operar herramientas informáticas...):*
        - Materiales podrían incluir "Manuales técnicos del sistema operativo X", "Software de ofimática Y", "Acceso a plataformas de e-learning" (relacionado con Conocimientos de Saber: Software, Servicios de Internet del DC).
- **Modalidad General:** Indicar la modalidad predominante (Presencial, Virtual, Mixta).
- **Formato de las Actividades:** Especificar si el trabajo es Individual, Grupal o combinado.
- **Estrategias Didácticas (Resumen):** Listar las técnicas pedagógicas activas utilizadas a lo largo de la guía.
- **Imágenes:** Incluir imágenes o diagramas solo si son esenciales para la comprensión y citar fuentes si aplica.

H3: Paso 4: Diseñar las Actividades de Evaluación

La evaluación es un proceso continuo y fundamental que permite verificar el logro de los RAs y realimentar el aprendizaje (GFPI-G-013, Anexo No. 2).

Objetivo: Establecer un sistema de evaluación claro y medible que valide el logro de los Resultados de Aprendizaje a través de evidencias pertinentes, criterios específicos e instrumentos adecuados (GFPI-G-013, Procedimiento Estándar CGTS 2018).

Procedimiento Detallado: Para cada RA incluido en la Guía, identifique las evidencias de aprendizaje (Conocimiento, Desempeño, Producto) que permitirán demostrar el logro. Redacte criterios de evaluación claros y específicos directamente basados en los Criterios de Evaluación del Diseño Curricular. Seleccione las técnicas e instrumentos de evaluación más apropiados para cada tipo de evidencia.

H4: 4.1. Definir Evidencias de Aprendizaje

Las evidencias manifiestan el aprendizaje logrado. Se extraen del Diseño Curricular asociadas a los RAs de la GA (GFPI-G-013, Procedimiento Estándar CGTS 2018).

- **Tipos de Evidencias:**
  - **Conocimiento:** Demuestran dominio de conceptos teóricos.
  - **Desempeño:** Demuestran la aplicación práctica de habilidades o la participación en procesos.
  - **Producto:** Evidencian un resultado tangible del proceso de aprendizaje.
- *Ejemplo (Evidencias para Competencia 220501123 - Construir sitios web...):*
  - **Conocimiento:** Cuestionario sobre conceptos HTML, CSS, JavaScript.
  - **Desempeño:** Observación durante taller de maquetación front-end.
  - **Producto:** Código fuente de la interfaz web desarrollada.

H4: 4.2. Establecer Criterios de Evaluación

Los criterios detallan lo que se espera que el aprendiz demuestre. Se redactan con base en los Criterios de Evaluación del Diseño Curricular para los RAs de la GA (Procedimiento Estándar CGTS 2018).

- **Redacción de Criterios:** Usar verbos en tercera persona del singular + objeto + condición.
- *Ejemplo (Criterios para RA 220501123-04 - CONSTRUIR EL FRONTEND...):*
  - Crea la estructura del frontend de acuerdo con las herramientas de maquetación y lenguaje de estilos.
  - Adopta estándares de codificación en la estructura del sitio web de acuerdo con la guía de estilos.
  - Integra los servicios web al frontend de acuerdo con los requerimientos establecidos.

H4: 4.3. Seleccionar Técnicas e Instrumentos

Elegir herramientas para recoger y valorar las evidencias (GFPI-G-013, Procedimiento Estándar CGTS 2018, Anexo No. 2).

- **Evidencia de Conocimiento:** Técnicas: Formulación de preguntas, análisis de textos. Instrumentos: Cuestionario, mapa conceptual, informe escrito.
- **Evidencia de Desempeño:** Técnicas: Observación directa, simulación, demostración. Instrumentos: Lista de chequeo, escala de valoración.
- **Evidencia de Producto:** Técnicas: Proyecto, análisis de productos. Instrumentos: Rúbrica, lista de chequeo.

- *Ejemplo de Tabla de Evaluación (Aplicado a Competencia 220501123):*

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación (Basado en DC 220501123 y RAs asociados)	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Conocimiento: Cuestionario sobre HTML5, CSS3, JavaScript.	- Caracteriza las tecnologías que sirven para el desarrollo web... - Reconoce el funcionamiento de una web... - Identifica los requerimientos establecidos.	**Técnica:** Formulación de preguntas. **Instrumento:** Cuestionario (en LMS).
Desempeño: Observación de habilidades de maquetación y estilos.	- Crea la estructura del frontend... - Adopta estándares de codificación... - Integra los servicios web al frontend...	**Técnica:** Observación directa. **Instrumento:** Lista de chequeo / Escala de valoración.
Producto: Código fuente del frontend.	- Crea la estructura del frontend... - Adopta estándares de codificación... - Integra los servicios web al frontend...	**Técnica:** Análisis de producto. **Instrumento:** Rúbrica de evaluación del código fuente.

H4: 4.4. Orientar sobre la Entrega

Especificar cómo, cuándo y dónde el aprendiz debe presentar las evidencias (LMS, formatos, plazos) (Procedimiento Estándar CGTS 2018). El uso del LMS para el portafolio de evidencias es clave (GFPI-G-013).

H3: Paso 5: Elaborar el Glosario de Términos

Objetivo: Facilitar la comprensión de vocabulario técnico.

Procedimiento Básico: Seleccione términos técnicos o específicos relevantes para la GA y defínalos de manera clara y concisa. Organícelos alfabéticamente (Procedimiento Estándar CGTS 2018).

- *Ejemplos (Ilustración con términos de diversas competencias del DC):*
    - **API:** (Application Programming Interface) Conjunto de definiciones y protocolos utilizados para desarrollar e integrar software de aplicaciones. (Relacionado con Competencia 220501123).
    - **DevOps:** Práctica de ingeniería de software cuyo objetivo es unificar el desarrollo de software (Dev) y la operación de software (Ops). (Relacionado con Competencia 220501121).
    - **WCAG:** (Web Content Accessibility Guidelines) Pautas internacionales para hacer el contenido web accesible. (Relacionado con Competencia 220501096 RA1).
    - **SST:** Seguridad y Salud en el Trabajo. (Relacionado con Competencia 220601501).

H3: Paso 6: Compilar Referentes Bibliográficos

Objetivo: Proporcionar fuentes confiables que sustenten el contenido de la guía y recursos adicionales para profundizar.

Procedimiento Básico: Incluya los documentos metodológicos institucionales que fundamentan la guía y recursos temáticos adicionales (libros, artículos, sitios web, etc.) relevantes para el contenido específico de la GA. Citar correctamente (Normas APA vigente) (Procedimiento Estándar CGTS 2018).

- **Referencias Base del Manual Metodológico:**
    - SENA. (2024). GUIA GESTIÓN CURRICULAR DEL CATÁLOGO DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL (GFPI-G-046 V1).
    - SENA. (2017). GUIA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO (GFPI-G-013).
    - SENA. (2013). ANEXO No. 2 - ORIENTACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE GUÍAS DE APRENDIZAJE DE LOS PROYECTOS FORMATIVOS EN EL SENA.
    - SENA. (2018). Procedimiento Estándar y Detallado para Elaborar una Guía de Aprendizaje (Basado en Formadores CGTS).
- **Fuente de Ejemplos:** Mencione el Diseño Curricular "PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE" (Código 228122) como documento utilizado para extraer los ejemplos prácticos en este manual.
- **Referencias Temáticas Sugeridas para la GA (Ejemplos, NO exhaustivo para todo el DC):** Incluir aquí referencias específicas relevantes para la competencia que se está tratando en la GA (p.ej., para la competencia 220501046 se listaron antes referencias de MDN Web Docs, W3C, etc.). El manual metodológico debe explicar *qué tipo* de referencias temáticas incluir en la GA, ilustrando con ejemplos.

H3: Paso 7: Completar el Control del Documento

Objetivo: Documentar la autoría y fecha de creación del manual.

Procedimiento Básico: Registrar la información en la sección correspondiente del documento (Procedimiento Estándar CGTS 2018).

- **Datos a Registrar:** Nombre(s) del Autor(es) del manual (MGPM v1.1 en este caso), Cargo (Arquitecto de Manuales Pedagógicos Autónomo), Dependencia (Colaboración Humano-IA para Formación), Fecha de Elaboración.

H3: Paso 8: Control de Cambios (si aplica)

Objetivo: Registrar las modificaciones realizadas a versiones existentes del manual.

Procedimiento Básico: Si se realizan cambios a este manual en el futuro, se deben registrar en esta sección, indicando quién hizo el cambio, cuándo y por qué (Procedimiento Estándar CGTS 2018).

H2: Consideraciones Finales

Para la elaboración de Guías de Aprendizaje efectivas, considere siempre:

- **Lenguaje:** Claro, preciso, directo y respetuoso, adaptado al aprendiz.
- **Coherencia Interna:** Asegurar la lógica entre RAs, actividades, evidencias, criterios, ambiente y materiales.

- **Extensión:** Suficiente detalle para guiar, sin ser abrumadora.
- **Revisión:** Fundamental para asegurar calidad, alineación curricular y cumplimiento metodológico antes de su publicación.

Este es el borrador inicial de la Versión Intermedia del Manual Metodológico para la Construcción de Guías de Aprendizaje. Se basa en los documentos fuente y utiliza ejemplos del Diseño Curricular proporcionado para ilustrar los procedimientos.

Queda a su disposición para su **Fase 5: Revisión, Retroalimentación y Refinamiento**. Por favor, examínelo con detenimiento y detalle cualquier ajuste, adición o modificación que considere necesaria.